

Ostrava 30. srpna 2024
2 SPR 140/2024-1

Výběrové řízení na obsazení místa vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně Okresního státního zastupitelství v Olomouci

Krajský státní zástupce v Ostravě vyhlašuje výběrové řízení na obsazení místa vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně Okresního státního zastupitelství v Olomouci.

Požadavky:

Podle § 10 a § 17 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů, a podle Pravidel kariérního postupu státních zástupců, pravidel postupu při vyhlašování výběrového řízení na funkci státního zástupce nebo vedoucího státního zástupce, pravidel postupu při výběrových řízeních na funkci státního zástupce nebo vedoucího státního zástupce a pravidel jednání výběrové komise ze dne 4. července 2024.

Dále:

- odborné, organizační, koncepční a řídicí schopnosti
- osobnostní kvality a charakter
- výkon funkce státního zástupce / státní zástupkyně po dobu nejméně 2 (dva) roky
- znalost nejméně jednoho světového jazyka výhodou

Platové zařazení:

Podle zákona č. 201/1997 Sb., o platu a některých dalších náležitostech státních zástupců, ve znění pozdějších předpisů.

Termín a místo podání přihlášek:

Přihlášky uchazečů/uchazeček o místo vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně, kteří/ktelé splňují stanovené požadavky, je nutno současně s níže uvedenými přílohami doručit v písemné formě na adresu: **Krajské státní zastupitelství v Ostravě, Na Hradbách 21, 729 01 Ostrava** nebo elektronicky prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky ID: 6kzabcw, a to v termínu nejpozději do pátku dne **4. října 2024 včetně**.

Přihlášky budou přijímány na formuláři, který je přílohou tohoto oznámení o vyhlášení výběrového řízení, spolu s následujícími přílohami:

- a) strukturovaný životopis,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 2 měsíce,
- c) čestné prohlášení o bezúhonnosti (postih za přestupky a jiné správní delikty pro úmyslné protiprávní jednání),
- d) motivační dopis s uvedením důvodů zájmu o funkci vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně,
- e) prohlášení o členství v profesních sdruženích, odborné, publikační nebo pedagogické činnosti,
- f) prohlášení o jazykových znalostech s přiložením kopie dokladů o složených jazykových zkouškách,
- g) potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu funkce vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně,
- h) podepsaná informace o zpracování osobních údajů,
- i) podepsaný souhlas s přístupem do osobního spisu.

Uchazeči/uchazečky, jejichž přihlášky do výběrového řízení budou doručeny po termínu, nebudou do výběrového řízení zařazeni a doručené přihlášky včetně příloh jim budou bez dalšího opatření vráceny zpět.

Uchazeči/uchazečky, jejichž přihlášky doručené ve stanoveném termínu nebudou úplné nebo nebudou mít shora uvedené přílohy nebo tyto přílohy nebudou úplné, budou vyzváni k jejich doplnění a poskytne se jim k jejich doplnění přiměřená lhůta. Nebudou-li přes tuto výzvu přílohy ve stanovené lhůtě doplněny, bude rozhodnuto o vyřazení uchazeče/uchazečky z další účasti ve výběrovém řízení a doručené přihlášky jim budou vráceny zpět, včetně příloh. Z další účasti ve výběrovém řízení budou rovněž vyřazeni uchazeči/uchazečky, bude-li na základě předložených přihlášek a jejich příloh zjištěno, že přihláška je nepřijatelná (nesplňují předpoklady pro vznik funkce vedoucího státního zástupce). Také v těchto případech budou spolu s vyrozuměním o vyřazení z výběrového řízení vráceny uchazečům/uchazečkám jejich přihlášky, včetně příloh.

Zasláním přihlášky do výběrového řízení vyjadřuje uchazeč/uchazečka svůj souhlas se zpracováním osobních údajů v souvislosti s výběrovým řízením na tuto pozici.

V návaznosti na vyhodnocení přihlášek bude uchazečům, kteří splní stanovené podmínky, sdělen termín pohovoru před výběrovou komisí.

Bude-li vybrán uchazeč/uchazečka, který/která nebude držitelem příslušného osvědčení podle zákona č. 412/2005 Sb. určeného pro daného vedoucího státního zástupce, musí být připraven/a žádost o vydání osvědčení na požadovaný stupeň nakládání s utajovanými skutečnostmi bez zbytečného odkladu podat.

O výsledku výběrového řízení a o konečném rozhodnutí budou jednotliví uchazeči/uchazečky vyrozuměni/vyrozuměny.

Vedoucí státní zástupce, který výběrové řízení vyhlásil, je oprávněn je bez udání důvodu zrušit.

Bližší informace o průběhu výběrového řízení lze nalézt v Pravidlech kariérního postupu státních zástupců, pravidlech postupu při vyhlášení výběrového řízení na funkci státního zástupce nebo vedoucího státního zástupce, pravidlech postupu při výběrových řízeních na funkci státního zástupce nebo vedoucího státního zástupce a pravidlech jednání výběrové komise ze dne 4. července 2024, která jsou dostupná zde <https://verejnazaloba.cz/nsz/cinnost-nejvyssiho-statniho-zastupitelstvi/pravidla-podle-§12-odst-7-zakona-o-statnim-zastupitelstvi/>

Další informace o výběrovém řízení lze získat u Kateřiny Dvořákové, ved. personálního oddělení Krajského státního zastupitelství v Ostravě (tel.: 595 131 513, e-mail: kdvorakova@ksz.ova.justice.cz) a Martiny Sidiropulosové, personalistky Krajského státního zastupitelství v Ostravě (tel.: 595 131 512, e-mail: msidiropulosova@ksz.ova.justice.z).

Úspěšná účast ve výběrovém řízení nezakládá právní nárok na jmenování do funkce vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně.

JUDr. Libor Malý
krajský státní zástupce v Ostravě

Příloha
formulář přihlášky

PŘIHLÁŠKA
do výběrového řízení na obsazení místa
vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně
Okresního státního zastupitelství v Olomouci
vyhlášeného dne 30. srpna 2024

Příjmení, jméno a titul:

Adresa trvalého bydliště:

Adresa pro zasílání korespondence, je-li od adresy bydliště odlišná:

Datum narození:

Mobilní telefon:

E-mail:

Podávám přihlášku do výše uvedeného výběrového řízení a přikládám tyto přílohy:

- a) strukturovaný životopis,
- b) výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 2 měsíce,
- c) čestné prohlášení o bezúhonnosti (postih za přestupky a jiné správní delikty pro úmyslné protiprávní jednání),
- d) motivační dopis s uvedením důvodů zájmu o funkci vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně,
- e) prohlášení o členství v profesních sdruženích, odborné, publikační nebo pedagogické činnosti,
- f) prohlášení o jazykových znalostech s přiložením kopie dokladů o složených jazykových zkouškách,
- g) potvrzení o zdravotní způsobilosti k výkonu funkce vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně ne starší než 2 měsíce,
- h) podepsanou informaci o zpracování osobních údajů,
- i) podepsaný souhlas s přístupem do osobního spisu.

Prohlašuji, že

- a) budu-li vybrán jako uchazeč/uchazečka pro jmenování do funkce vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně, souhlasím s tím, aby

tato přihláška s přílohami, obsahujícími osobní údaje, byla připojena k osobnímu spisu, který bude u zaměstnavatele založen,

b) v případě neúspěchu ve výběrovém řízení požadují vrácení příloh přihlášky na uvedenou korespondenční adresu.

INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

pro účely výběrového řízení na obsazení místa *vedoucího státního zástupce / vedoucí státní zástupkyně Okresního státního zastupitelství v Olomouci*

Vaše osobní údaje budou zpracovány v souladu se zásadami a principy nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen GDPR), a v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a zákonem č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů.

Správcem osobních údajů je Krajské státní zastupitelství v Ostravě, se sídlem na adrese Na Hradbách 21, Ostrava, PSČ 729 01, IČO: 00026077, ID datové schránky: 6kzabcw, elektronická adresa podatelny: podatelna@ksz.ova.justice.cz (dále také *správce*).

Správce o Vás bude **zpracovávat následující osobní údaje**, a to:

- osobní údaje uvedené v přihlášce do výběrového řízení, včetně jejich příloh,
- osobní údaje obdržené v rámci dalšího průběhu výběrového řízení (např. zjištěné z osobního spisu).

Shora uvedené osobní údaje o Vás bude správce zpracovávat **výhradně pro účely konání výběrového řízení**.

S Vašimi osobními údaji se **seznamují toliko osoby, které konají nebo organizují výběrové řízení**, a to na Krajském státním zastupitelství v Ostravě, nebo členové výběrové komise.

Vaše osobní údaje **zpracováváme po dobu trvání výběrového řízení** a po jeho skončení **uchováváme v souladu s lhůtami stanovenými obecně závaznými právními předpisy a skartačním řádem státního zastupitelství**.

Vaše osobní údaje nezveřejňujeme, neposkytujeme ani nepředáváme třetím stranám, pokud to přímo nevyplývá z platných právních předpisů nebo z povinností při plnění úkolů prováděných ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci.

V souvislosti s námi prováděným zpracováním osobních údajů **můžete uplatnit svá práva:**

- na přístup k osobním údajům (čl. 15 GDPR): Máte právo na přístup k Vaším osobním údajům, a současně právo na informace o tom, jaké osobní údaje a po jakou dobu zpracováváme, jaké jsou účely jejich zpracování, komu jsou osobní údaje zpřístupňovány.
- na opravu - doplnění (čl. 16 GDPR): Pokud zjistíte, že o Vás zpracováváme neúplné nebo nesprávné osobní údaje, máte právo na jejich opravu nebo, vyžaduje-li to účel zpracování, můžete uplatnit právo na jejich doplnění.
- na výmaz (čl. 17 GDPR): Můžete požadovat, abychom bez zbytečného odkladu vymazali osobní údaje, které se Vás týkají (např. pominuly všechny důvody pro zpracování osobních údajů). Toto právo není absolutní a nedává Vám možnost žádat výmaz osobních údajů kdykoli a za jakékoli situace. Na základě práva být zapomenut nelze žádat likvidaci všech osobních údajů, jelikož se na nás mohou vztahovat povinnosti o dalším uchování některých osobních údajů.
- na omezení zpracování (čl. 18 GDPR): Toto právo můžete uplatnit, pokud popíráte přesnost osobních údajů a my nemůžeme jejich přesnost ověřit, nebo zpracování osobních údajů je protiprávní, odmítáte jejich výmaz a žádáte místo toho omezení jejich použití. Žádat omezení zpracování lze také, pokud Vaše osobní údaje již nepotřebujeme zpracovávat, ale potřebujete je Vy pro uplatnění Vašich právních nároků.
- na přenositelnost údajů (čl. 20 GDPR): Máte právo na předání Vašich osobních údajů ve strukturovaném formátu Vám nebo jinému správci. Musí však jít o zpracování založené na právním důvodu udělení souhlasu či smlouvy (tyto právní tituly zpracování však ve Vašem případě nepoužíváme a vzhledem ke své povaze nelze toto právo uplatňovat, provádíme-li zpracování v rámci výkonu veřejné moci nebo při plnění úkolu ve veřejném zájmu).
- vznést námitku (čl. 21 GDPR): Máte právo kdykoli vznést námitku proti zpracování Vašich osobních údajů zpracovávaných na základě právního důvodu plnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, případně je-li zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů našich či třetí strany. Vaši námitku vždy posoudíme a vyrozumíme Vás o způsobu jejího vyřízení.
- podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů sídlící na adrese Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7 (čl. 77 GDPR).

Na **pověřence pro ochranu osobních údajů**, kterým je pro celou soustavu státního zastupitelství Ing. Petr Fukan, se můžete obracet se svými dotazy na zpracování osobních údajů a případnými podněty a námitkami. Adresa pro doručování: Nejvyšší státní zastupitelství, Jezuitská 585/4, 660 55 Brno, e-mail: poverenec@nsz.brn.justice.cz, ID datové schránky: 5smaetu.

SOUHLAS S PŘÍSTUPEM DO OSOBNÍHO SPISU

Já, níže podepsaný/á, nar. dne,
uděluji souhlas pro vyžádání si listin, které tvoří obsah mého osobního spisu, a to pro
účely výběrového řízení na obsazení místa *vedoucího státního zástupce / vedoucí
státní zástupkyně Okresního státního zastupitelství v Olomouci*.

Beru též na vědomí, že pro účely tohoto výběrového řízení bude vyžádáno mé
hodnocení od nadřízeného státního zástupce.

V dne

podpis uchazeče/uchazečky