

Brno 4. července 2024  
1 SL 1006/2024 - 23

**Pravidla kariérního postupu státních zástupců, pravidla postupu při vyhlásování výběrového řízení na funkci státního zástupce nebo vedoucího státního zástupce, pravidla postupu při výběrových řízeních na funkci státního zástupce nebo vedoucího státního zástupce a pravidla jednání výběrové komise**

Nejvyšší státní zástupce podle § 12 odst. 7 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o státním zastupitelství“), vydává tato pravidla kariérního postupu státních zástupců, pravidla postupu při vyhlásování výběrového řízení na funkci státního zástupce nebo vedoucího státního zástupce, pravidla postupu při výběrových řízeních na funkci státního zástupce nebo vedoucího státního zástupce a pravidla jednání výběrové komise:

**ČÁST PRVNÍ  
VÝBĚR STÁTNÍCH ZÁSTUPCŮ**

**HLAVA I  
OBECNÉ USTANOVENÍ**

**§ 1**

**Jmenování státním zástupcem a přidělení k výkonu funkce**

(1) Státní zástupce je jmenován do funkce na základě výsledků výběrového řízení.

(2) Státní zástupce se přidělí k výkonu funkce zpravidla k okresnímu státnímu zastupitelství. Dávají-li vysoké odborné znalosti státního zástupce záruky řádného výkonu funkce státního zástupce u jiného než u okresního státního zastupitelství, lze státního zástupce přidělit

- a) ke krajskému státnímu zastupitelství, vykonával-li právní praxi v trvání nejméně 3 roky,
- b) k vrchnímu státnímu zastupitelství, vykonával-li právní praxi v trvání nejméně 4 let, nebo
- c) k Nejvyššímu státnímu zastupitelství, vykonával-li právní praxi v trvání nejméně 5 let.

## HLAVA II PRAVIDLA POSTUPU PŘI VYHLAŠOVÁNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ NA FUNKCI STÁTNÍHO ZÁSTUPCE

### § 2 Vyhlášení výběrového řízení

(1) Na uvolněné nebo budoucí uvolněné místo státního zástupce okresního nebo jemu na roveň postaveného státního zastupitelství (dále jen „okresní státní zastupitelství“) vyhláší výběrové řízení krajský státní zástupce nebo městský státní zástupce v Praze (dále jen „krajský státní zástupce“). Na uvolněné místo státního zástupce Nejvyššího státního zastupitelství, vrchního státního zastupitelství, krajského nebo jemu na roveň postaveného státního zastupitelství (dále jen „krajské státní zastupitelství“) vyhláší výběrové řízení vedoucí státní zástupce státního zastupitelství, jehož uvolněné místo má být obsazeno. Má-li dojít k obsazení uvolněného nebo budoucího uvolněného místa státního zástupce přeložením státního zástupce z jiného státního zastupitelství, výběrové řízení se nevyhláší.

(2) Výběrové řízení se vyhláší zveřejněním oznámení o vyhlášení výběrového řízení na webových stránkách soustavy státního zastupitelství [www.verejnazaloba.cz](http://www.verejnazaloba.cz) (dále jen „portál státního zastupitelství“). Oznámení o vyhlášení výběrového řízení se dále zveřejní na webových stránkách Ministerstva spravedlnosti (dále jen „ministerstvo“) a na extranetu státního zastupitelství.

(3) Oznámení o vyhlášení výběrového řízení se zveřejňuje nejméně po dobu 30 kalendářních dnů před stanoveným termínem pro podání přihlášky (§ 5).

(4) Oznámení o vyhlášení výběrového řízení obsahuje nejméně označení státního zastupitelství, pro které je výběrové řízení na funkci státního zástupce vyhlášeno, počet míst státních zástupců obsazovaných v tomto výběrovém řízení, termín, způsob a místo podání přihlášky do výběrového řízení na funkci státního zástupce, požadavky vyžadované pro účast ve výběrovém řízení a informaci o průběhu výběrového řízení na funkci státního zástupce. Přílohou oznámení o výběrovém řízení je formulář přihlášky (§ 5). Vzor oznámení o vyhlášení výběrového řízení je uveden v příloze č. 1.

(5) Vedoucí státní zástupce, který výběrové řízení vyhlásil (dále v Části první jen „vyhlášovatel“), je oprávněn výběrové řízení bez odůvodnění zrušit, a to přiměřeně postupem podle odstavce 2 anebo vyrozuměním uchazečů.

## HLAVA III PRAVIDLA POSTUPU PŘI VÝBĚROVÝCH ŘÍZENÍCH NA FUNKCI STÁTNÍHO ZÁSTUPCE

### § 3 Části výběrového řízení

Výběrové řízení zahrnuje posouzení přihlášky, pohovor před komisí příslušného státního zastupitelství (dále jen „pohovor“) a psychologické vyšetření.

Výběrové řízení může obsahovat před pohovorem i další část, např. písemný test, pokud to považuje vyhlášovatel za vhodné.

#### § 4 **Vyřazení uchazeče**

Uchazeč bude vyřazen z výběrového řízení pro nesplnění jakékoliv jeho části, a to i v jeho průběhu.

#### § 5 **Příhláška**

(1) Příhlášku do výběrového řízení na funkci státního zástupce může podat jen uchazeč, který splňuje předpoklady pro přihlášení do výběrového řízení na tuto funkci ke dni podání přihlášky do výběrového řízení.

(2) Příhláška do výběrového řízení na funkci státního zástupce se podává ke státnímu zastupitelství vyhlášovatele, a to na formuláři, který je součástí oznámení o výběrovém řízení, a ve lhůtě a způsobem uvedeným v oznámení o výběrovém řízení. Součástí přihlášky jsou i dokumenty uvedené v oznámení o vyhlášení výběrového řízení. Vzor formuláře přihlášky je uveden v příloze č. 2.

(3) Vyhlášovatel posoudí přípustnost a úplnost přihlášky. V případě neúplnosti přihlášky vyzve vyhlášovatel uchazeče k jejímu doplnění a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu, která nesmí být kratší než 3 pracovní dny od doručení výzvy.

(4) Nebude-li přihláška ve stanovené lhůtě doplněna nebo je-li přihláška nepřípustná, a to též i z důvodu podle § 1 odst. 2, bude uchazeč z výběrového řízení vyřazen. O vyřazení z výběrového řízení a jeho důvodu vyhlášovatel uchazeče vyrozumí.

#### § 6 **Výběrová komise**

(1) Výběrová komise má 5 členů, z nichž 1 člena jmenuje ministr spravedlnosti, 1 člena nejvyšší státní zástupce a 3 členy vyhlášovatel. Vyhlášovatel jmenuje z členů komise jejího předsedu, a to s jeho předchozím souhlasem. Ten, kdo člena výběrové komise jmenuje, nemůže být sám členem výběrové komise.

(2) V případě podjatosti nebo nepřítomnosti člena výběrové komise je jmenován jeho náhradník postupem podle odstavce 1. Námitku podjatosti proti členovi komise posuzuje vyhlášovatel.

(3) Výběrová komise jedná za přítomnosti všech svých členů. Z vážných důvodů může výběrová komise nebo její jednotlivý člen jednat prostřednictvím videokonferenčního zařízení.

(4) Jednání výběrové komise řídí předseda. Předseda výběrové komise dbá na nestrannost jednání výběrové komise, na řádný průběh pohovoru a na správnost protokolu o jednání výběrové komise.

## § 7 Pohovor

(1) Vyhlášovateľ pozve uchazeče k pohovoru nejméně 5 pracovních dnů před jeho konáním.

(2) Pohovor s uchazečem před výběrovou komisí je neveřejný. Vyhlášovateľ může být u pohovoru přítomen.

(3) Při pohovoru kladou členové výběrové komise uchazeči zejména otázky zaměřené na zjištění úrovně jeho odborných znalostí potřebných pro výkon funkce státního zástupce, na jeho zkušenosti s aplikací a interpretací právních předpisů a na osobnostní předpoklady pro výkon funkce státního zástupce.

(4) Pohovor s jedním uchazečem trvá nejdéle 2 hodiny.

## § 8 Hodnocení pohovoru

(1) Členové komise hodnotí uchazeče podle kritérií v hodnoticím formuláři. Vzor hodnoticího formuláře je uveden v příloze č. 4.

(2) Každý člen výběrové komise hodnotí uchazeče samostatně přidělením 0 až 10 bodů za každé kritérium s přihlédnutím k obsahu přihlášky a odpovědím uchazeče u pohovoru. Člen komise může na hodnoticí formulář připojit své vlastní vyjádření k uchazeči nebo průběhu pohovoru s uchazečem. Žádný z členů výběrové komise se nemůže zdržet hodnocení uchazeče. Výběrová komise na základě přidělených bodů určí, který z uchazečů ve výběrovém řízení uspěl, a který neuspěl. Vždy neuspěl uchazeč, který dosáhl z celkového počtu 150 bodů méně než 90 bodů. Výběrová komise může rozhodnout, že neuspěl žádný z uchazečů.

## § 9 Protokol o jednání výběrové komise

O jednání výběrové komise se vyhotoví protokol, který obsahuje jména členů výběrové komise, jména uchazečů, informaci o případném vznesení námítky podjatosti členů výběrové komise, stručný průběh pohovoru, počet bodů přidělených uchazeči jednotlivými členy výběrové komise, uvedení celkového počtu dosažených bodů, a určení, zda uchazeč ve výběrovém řízení uspěl, nebo neuspěl a případné stanovisko výběrové komise k výsledku. Protokol o jednání výběrové komise obsahuje také seznam dalších podkladů o uchazeči, které byly výběrovou komisí v rámci hodnocení uchazeče zohledněny, a případné vyjádření uchazeče k těmto podkladům. Protokol o jednání výběrové komise podepisují všichni členové výběrové komise. Přílohou protokolu jsou hodnoticí formuláře podle § 8 odst. 1. Vzor protokolu o jednání výběrové komise je uveden v příloze č. 3.

## § 10 Psychologické vyšetření

(1) Vyhlášovatel zajistí u Justiční akademie psychologické vyšetření pro uchazeče, kteří u pohovoru před výběrovou komisí uspěli.

(2) Psychologické vyšetření se provádí podle metodiky Justiční akademie schválené ministerstvem a Nejvyšším státním zastupitelstvím a projednané s vrchními a krajskými státními zástupci. Psychologické vyšetření provádí psychologické pracoviště Justiční akademie.

(3) Pokud uchazeč podstoupil psychologické vyšetření u Justiční akademie ne déle než před jedním rokem před datem vyhlášení výběrového řízení na funkci státního zástupce, užije se tento výsledek psychologického vyšetření i pro vyhlášení výběrové řízení. Uchazeč nemusí podstoupit psychologické vyšetření v případě, že takové psychologické vyšetření absolvoval s výsledkem „doporučuje se“ v předchozích 5 letech před datem vyhlášení výběrového řízení na funkci státního zástupce; to neplatí, pokud uchazeč trvá na podstoupení nového psychologického vyšetření.<sup>1</sup>

## § 11 Další část výběrového řízení

Pokud vyhlášovatel stanovil i další část výběrového řízení (§ 3), uvede to v oznámení o vyhlášení výběrového řízení a stanoví pravidla hodnocení pro tuto část výběrového řízení a o výsledku této části sepiše protokol; § 8 a § 9 se použijí přiměřeně.

## § 12 Omluvy

Pokud se uchazeč ze závažných důvodů nemůže dostavit ve stanoveném termínu k některé z částí výběrového řízení a svoji neúčast bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dnů ode dne jejího konání, omluví, bude mu vyhlášovatelem, na jeho žádost, která musí být součástí omluvy, umožněno vykonat tuto část výběrového řízení v náhradním termínu. Uchazeč se v jedné části výběrového řízení může omluvit podle věty předchozí jen jednou. Doba mezi řádným a náhradním termínem shodného uchazeče nesmí překročit délku 14 dní. U pohovoru může uchazeč omluvit svoji neúčast nejpozději do doby konání pohovoru, a to i telefonicky, a to se sdělením, zda požaduje stanovení náhradního termínu pohovoru. Telefonická omluva a žádost o náhradní termín konání pohovoru se písemně potvrzuje do 5 pracovních dnů.

---

<sup>1</sup> § 6 Metodiky psychologického vyšetření k ověření osobnostních předpokladů pro výkon funkce státního zástupce; dostupné zde: [https://www.jacz.cz/images/stories/vyberova\\_rizeni\\_pravni\\_cekatele/Metodika\\_psychologick%C3%A9ho\\_vy%C5%A1et%C5%99en%C3%AD\\_pro\\_v%C3%BDkon\\_funkce\\_st%C3%A1tn%C3%ADho\\_z%C3%A1stupce.pdf](https://www.jacz.cz/images/stories/vyberova_rizeni_pravni_cekatele/Metodika_psychologick%C3%A9ho_vy%C5%A1et%C5%99en%C3%AD_pro_v%C3%BDkon_funkce_st%C3%A1tn%C3%ADho_z%C3%A1stupce.pdf)

## § 13

### **Posouzení vedoucím státním zástupcem**

(1) Vyhlášovatel stanoví na základě posouzení přihlášky, výsledku pohovoru před komisí, výsledků psychologického vyšetření a popř. dalších částí výběrového řízení, konečné pořadí uchazečů; současně přezkoumá splnění podmínek pro jmenování uchazeče státním zástupcem.

(2) Vyhlášovatel navrhne nejvyššímu státnímu zástupci podat návrh na jmenování do funkce státního zástupce a návrh na jeho přidělení ke konkrétnímu státnímu zastupitelství uchazeče, který ve výběrovém řízení uspěl a umístil se jako první v konečném pořadí uchazečů; koná-li se výběrové řízení na obsazení více míst státních zástupců, navrhne vyhlášovatel odpovídající počet uchazečů, kteří ve výběrovém řízení uspěli a umístili se jako nejlepší v konečném pořadí uchazečů, nejvýše však tolik uchazečů, na kolik míst bylo výběrové řízení vyhlášeno. Návrh podává vyhlášovatel spolu se svým odůvodněním, s kopií protokolu o jednání výběrové komise a se stanovením konečného pořadí uchazečů podle odstavce 1; obdobně se postupuje, pokud je výběrové řízení vyhlášeno na více obsazovaných míst.

(3) Vyhlášovatel vyrozumí všechny uchazeče o výsledku výběrového řízení.

## HLAVA IV

### **PRAVIDLA PODÁVÁNÍ NÁVRHU NA JMENOVÁNÍ STÁTNÍM ZÁSTUPCEM**

## § 14

### **Návrh na jmenování**

(1) Nejvyšší státní zástupce navrhne ministru spravedlnosti jmenovat do funkce státního zástupce uchazeče, který ve výběrovém řízení uspěl a umístil se jako první v konečném pořadí uchazečů; koná-li se výběrové řízení na obsazení více míst státních zástupců, navrhne nejvyšší státní zástupce jmenování odpovídajícího počtu uchazečů, kteří ve výběrovém řízení uspěli a umístili se jako nejlepší v konečném pořadí uchazečů, nejvýše však tolik uchazečů, na kolik míst bylo výběrové řízení vyhlášeno.

(2) Pokud se nejvyšší státní zástupce rozhodne nepodat návrh na jmenování státního zástupce, toto své rozhodnutí písemně odůvodní vyhlášovateli a uchazeči.

(3) V případě, že nejvyšší státní zástupce nepodá návrh na jmenování státním zástupcem uchazeče, může vyhlášovatel postupovat podle § 13 odst. 2 ve vztahu k dalšímu uchazeči v pořadí podle konečného pořadí uchazečů.

## § 15

### **Nejmenování státního zástupce**

V případě, že ministr spravedlnosti nejmenuje uchazeče státním zástupcem, může vyhlášovatel postupovat podle § 13 odst. 2 ve vztahu k dalšímu uchazeči v pořadí podle konečného pořadí uchazečů.

## **ČÁST DRUHÁ VÝBĚR VEDOUCÍCH STÁTNÍCH ZÁSTUPCŮ**

### **HLAVA I OBECNÉ USTANOVENÍ**

#### **§ 16 Obecné ustanovení**

Vedoucí státní zástupce, vyjma nejvyššího státního zástupce, je do funkce jmenován na základě výsledků výběrového řízení.

### **HLAVA II PRAVIDLA POSTUPU PŘI VYHLAŠOVÁNÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ NA FUNKCI VEDOUCÍHO STÁTNÍHO ZÁSTUPCE**

#### **§ 17 Vyhlášení výběrového řízení**

(1) Na uvolněné nebo budoucí uvolněné místo vedoucího státního zástupce vyhláší výběrové řízení vedoucí státní zástupce uvedený v § 10 odst. 1 zákona o státním zastupitelství (dále v Části druhé jen „vyhlášovatel“). Nejvyšší státní zástupce vyhlásí výběrové řízení na krajského, okresního, nebo jim na roveň postaveného vedoucího státního zástupce jen tehdy, je-li vyhlášovatel dlouhodobě nečinný nebo jsou-li dány jiné závažné skutečnosti pro tento postup, zejména pokud se tento vedoucí státní zástupce hodlá výběrového řízení sám zúčastnit.

(2) Výběrové řízení se vyhláší zveřejněním oznámení o vyhlášení výběrového řízení na portálu státního zastupitelství. Oznámení o vyhlášení výběrového řízení se dále zveřejní na webových stránkách ministerstva a na extranetu státního zastupitelství.

(3) Oznámení o vyhlášení výběrového řízení se zveřejňuje nejméně po dobu 30 kalendářních dnů před stanoveným termínem pro podání přihlášky (§ 19).

(4) Oznámení o vyhlášení výběrového řízení obsahuje nejméně označení státního zastupitelství, pro které je výběrové řízení na funkci vedoucího státního zástupce vyhlášováno, termín, způsob a místo podání přihlášky do výběrového řízení na funkci vedoucího státního zástupce, požadavky vyžadované pro účast ve výběrovém řízení a informaci o průběhu výběrového řízení na funkci vedoucího státního zástupce. Přílohou oznámení o výběrovém řízení je formulář přihlášky (§ 19). Vzor oznámení o vyhlášení výběrového řízení je uveden v příloze č. 5.

(5) Vyhlášovatel je oprávněn výběrové řízení bez odůvodnění zrušit, a to přiměřeně postupem podle odstavce 2 anebo vyrozuměním uchazečů.

HLAVA III  
PRAVIDLA POSTUPU PŘI VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ NA FUNKCI VEDOUcíHO  
STÁTNíHO ZÁSTUPCE

§ 18  
**Vyřazení uchazeče**

Uchazeč bude vyřazen z výběrového řízení pro nesplnění jakékoliv jeho části, a to i v jeho průběhu.

§ 19  
**Přihláška**

(1) Přihlášku do výběrového řízení na funkci vedoucího státního zástupce může podat jen uchazeč, který splňuje předpoklady pro přihlášení do výběrového řízení na tuto funkci ke dni podání přihlášky do výběrového řízení, zejména je státním zástupcem a naplňuje další podmínky uvedené v § 10 odst. 3 až 5 zákona o státním zastupitelství.

(2) Přihláška do výběrového řízení na funkci vedoucího státního zástupce se podává ke státnímu zastupitelství vyhlášovatele, a to na formuláři, který je součástí oznámení o výběrovém řízení, a ve lhůtě a způsobem uvedeným v oznámení o výběrovém řízení. Přílohou přihlášky jsou i dokumenty uvedené v oznámení o vyhlášení výběrového řízení. Vzor formuláře přihlášky je uveden v příloze č. 6.

(3) Vyhlášovatel posoudí přípustnost a úplnost přihlášky. V případě neúplnosti přihlášky vyzve vyhlášovatel uchazeče k jejímu doplnění a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu, která nesmí být kratší než 3 pracovní dny od doručení výzvy.

(4) Nebude-li přihláška ve stanovené lhůtě doplněna nebo je-li přihláška nepřípustná, bude uchazeč z výběrového řízení vyřazen. O vyřazení z výběrového řízení a jeho důvodu vyhlášovatel uchazeče vyrozumí.

§ 20  
**Výběrová komise**

(1) Vyhlášovatel vyrozumí o vyhlášení výběrového řízení ministra spravedlnosti a nejvyššího státního zástupce a vyzve je, aby jmenovali členy výběrové komise ve smyslu § 10a odst. 2 zákona o státním zastupitelství; sám též jmenuje členy komise. Ten, kdo člena výběrové komise jmenuje, nemůže být sám členem výběrové komise.

(2) Nejvyšší státní zástupce jmenuje členy výběrové komise ze státních zástupců Nejvyššího státního zastupitelství nebo ze státních zástupců, kteří jsou nebo byli vedoucími státními zástupci, a to s jejich předchozím souhlasem.

(3) Vyhlášovatel jmenuje členy výběrové komise ze státních zástupců státního zastupitelství, v jehož čele stojí, nebo ze státních zastupitelství v obvodu působnosti státního zastupitelství, v jehož čele stojí, a to s jejich předchozím souhlasem.



(4) Vyhlašovatel jmenuje z členů výběrové komise jejího předsedu, a to s jeho předchozím souhlasem.

(5) V případě podjatosti nebo nepřítomnosti člena výběrové komise je jmenován jeho náhradník postupem podle odstavců 1 až 4. Námitku podjatosti proti členovi komise posuzuje vyhlašovatel.

(6) Výběrová komise jedná za přítomnosti všech svých členů. Z vážných důvodů může výběrová komise nebo její jednotlivý člen jednat prostřednictvím videokonferenčního zařízení.

(7) Jednání výběrové komise řídí předseda. Předseda výběrové komise dbá na nestrannost jednání výběrové komise, na řádný průběh pohovoru a na správnost protokolu o jednání výběrové komise. Vzor protokolu o jednání výběrové komise je uveden v příloze č. 7.

## § 21

### **Dokumenty k uchazeči**

Vyhlašovatel vyžádá k uchazeči obsah osobního spisu a dále hodnocení zpracované nadřízeným státním zástupcem uchazeče nebo jím pověřenou osobou, a to podle vzoru uvedeného v příloze č. 8.

## § 22

### **Pohovor**

(1) Vyhlašovatel pozve uchazeče k pohovoru nejméně 14 dnů před jeho konáním.

(2) Pohovor s uchazečem před výběrovou komisí je neveřejný. Vyhlašovatel může být u pohovoru přítomen.

(3) Při pohovoru kladou členové výběrové komise uchazeči otázky zaměřené zejména na odbornou stránku výkonu funkce, o kterou se uchazeč uchází, na koncepci rozvoje státního zastupitelství, pro které se funkce vedoucího státního zástupce obsazuje, a na jeho osobnostní předpoklady pro výkon funkce.

(4) Pohovor s jedním uchazečem trvá nejdéle 2 hodiny.

## § 23

### **Omluvy**

Uchazeč může ze závažných důvodů omluvit svoji neúčast u pohovoru nejpozději do doby konání pohovoru, a to i telefonicky, a to se sdělením, zda požaduje stanovení náhradního termínu pohovoru. Telefonická omluva a žádost o náhradní termín konání pohovoru se písemně potvrzuje do 5 pracovních dnů. Uchazeč se může omluvit podle věty předchozí jen jednou; náhradní termín se mu stanoví na den nejdéle do 14 dnů od řádného termínu pohovoru.

## § 24

### **Hodnocení pohovoru**

(1) Každý člen výběrové komise hodnotí uchazeče samostatně přidělením 0 až 10 bodů za každé kritérium s přihlédnutím k obsahu přihlášky a odpovědím uchazeče u pohovoru. Člen komise může na hodnoticí formulář připojit své vlastní vyjádření k uchazeči nebo průběhu pohovoru s uchazečem. Žádný z členů výběrové komise se nemůže zdržet hodnocení uchazeče. Vzor hodnoticího formuláře je uveden v příloze č. 9.

(2) Po pohovorech se všemi uchazeči provede předseda komise celkový součet bodů ode všech členů komise pro jednotlivé uchazeče a s těmito výsledky seznámí ostatní členy komise. Na základě této informace a s přihlédnutím k obsahu přihlášek uchazečů a dále s přihlédnutím k případným vyjádřením k uchazečům nebo průběhu pohovorů s uchazeči komise hlasuje o doporučení na podání návrhu na jmenování konkrétní osoby vedoucím státním zástupcem z řad uchazečů. Komise může doporučit i více uchazečů. Komise nemusí doporučit žádného z uchazečů.

## § 25

### **Protokol o jednání výběrové komise**

O jednání výběrové komise se vyhotoví protokol, který obsahuje jména členů výběrové komise, jména uchazečů, informaci o případném vznesení námítky podjatosti členů výběrové komise, průběhu výběrového řízení, počtu bodů přidělených uchazeči jednotlivými členy výběrové komise, uvedení celkového počtu dosažených bodů, a určení doporučeného uchazeče nebo doporučených uchazečů a případné stanovisko výběrové komise k výsledku. Protokol o jednání výběrové komise obsahuje také seznam dalších podkladů o uchazeči, které byly výběrovou komisí v rámci hodnocení uchazeče zohledněny, a případné vyjádření uchazeče k těmto podkladům. Protokol o jednání výběrové komise podepisují všichni členové výběrové komise. Přílohou protokolu jsou hodnoticí formuláře podle § 24 odst. 1.

## § 26

### **Předložení výsledku jednání výběrové komise**

Předseda komise předkládá výsledky jednání výběrové komise vyhlášovateli.

## § 27

### **Posouzení vedoucím státním zástupcem**

(1) Vyhlášovatel stanoví na základě posouzení přihlášky a výsledků jednání výběrové komise (§ 26) konečné pořadí uchazečů; současně přezkoumá splnění podmínek pro jmenování uchazeče vedoucím státním zástupcem.

(2) Pokud výběrová komise nedá doporučení na podání návrhu na jmenování konkrétní osoby vedoucím státním zástupcem nebo vyhlášovatel takové doporučení odmítne, vyhlásí se nové výběrové řízení. Odmítne-li vedoucí státní zástupce, který výběrové řízení vyhlásil, doporučení výběrové komise, sdělí písemně své důvody ministru spravedlnosti, nejvyššímu státnímu zástupci a doporučenému uchazeči.

HLAVA IV  
PRAVIDLA PODÁVÁNÍ NÁVRHU NA JMENOVÁNÍ VEDOUCÍM STÁTNÍM  
ZÁSTUPCEM

§ 28

**Návrh na jmenování**

(1) Vyhlašovatel navrhne ministru spravedlnosti jmenovat do funkce vedoucího státního zástupce uchazeče, který uspěl ve výběrovém řízení a umístil se jako první v konečném pořadí uchazečů.

(2) Vyhlašovatel vyrozumí všechny uchazeče o výsledku výběrového řízení.

§ 29

**Nejmenování vedoucího státního zástupce**

V případě, že ministr spravedlnosti nejmenuje navrženého uchazeče vedoucím státním zástupcem, může vyhlašovatel postupovat podle § 28 odst. 1 ve vztahu k dalšímu uchazeči v pořadí podle konečného pořadí uchazečů.

**ČÁST TŘETÍ**

**PRAVIDLA DALŠÍHO KARIÉRNÍHO POSTUPU STÁTNÍCH ZÁSTUPCŮ**

HLAVA I

PŘELOŽENÍ STÁTNÍCH ZÁSTUPCŮ K VYŠŠÍMU STÁTNÍMU ZASTUPITELSTVÍ

§ 30

**Žádost o přeložení**

Žádost o přeložení k vyššímu státnímu zastupitelství podává státní zástupce ministru spravedlnosti prostřednictvím nejvyššího státního zástupce.

§ 31

**Návrh na přeložení**

Návrh na přeložení státního zástupce k vyššímu státnímu zastupitelství podává vedoucí státní zástupce státního zastupitelství, ke kterému se přeložení navrhuje, ministru spravedlnosti prostřednictvím nejvyššího státního zástupce. Součástí návrhu je souhlas státního zástupce s tímto přeložením.

§ 32

**Přílohy žádosti nebo návrhu na přeložení**

K návrhu nebo žádosti se jako příloha přiloží

a) vyjádření k přeložení od vedoucího státního zástupce státního zastupitelství, kde je žadatel jako státní zástupce činný, nebo státní zastupitelství, k němuž byl státní zástupce přidělen nebo přeložen, a vyjádření od vedoucího státního zástupce

státního zastupitelství, kam žádá nebo se navrhuje, aby byl přeložen; vyjádření se týká především naplnění předpokladů k přeložení státního zástupce k vyššímu státnímu zastupitelství podle § 34,

b) hodnocení tohoto státního zástupce zpracované podle přílohy č. 8 nejméně za poslední 4 roky a

c) profesní životopis.

### § 33

#### **Postup u Nejvyššího státního zastupitelství**

(1) Nejsou-li k žádosti nebo návrhu připojeny přílohy podle § 32, opatří je Nejvyšší státní zastupitelství. Nejvyšší státní zastupitelství může opatřit i další podklady pro zpracování svého stanoviska podle odstavce 2.

(2) Nejvyšší státní zástupce předloží návrh nebo žádost o přeložení k vyššímu státnímu zastupitelství ministru spravedlnosti se svým stanoviskem. V rámci svého stanoviska zdůvodní naplnění či nenaplnění předpokladů pro přeložení státního zástupce k vyššímu státnímu zastupitelství podle § 34.

### § 34

#### **Předpoklady pro přeložení k vyššímu státnímu zastupitelství**

(1) Předpokladem pro přeložení státního zástupce k vyššímu státnímu zastupitelství je

a) dosažená odborná úroveň státního zástupce a prohlubování odborných znalostí dávající předpoklad řádného výkonu funkce státního zástupce na vyšším státním zastupitelství a

b) osobnostní předpoklady státního zástupce.

(2) Dalším předpokladem pro přeložení státního zástupce k vyššímu státnímu zastupitelství je doba výkonu funkce státního zástupce, a to

a) ke krajskému státnímu zastupitelství, vykonával-li funkci státního zástupce v trvání nejméně 2 roky,

b) k vrchnímu státnímu zastupitelství, vykonával-li funkci státního zástupce v trvání nejméně 3 let, nebo

c) k Nejvyššímu státnímu zastupitelství, vykonával-li funkci státního zástupce v trvání nejméně 4 let.

(3) K vyššímu státnímu zastupitelství nemůže být přeložen státní zástupce, kterému bylo pravomocným rozhodnutím uloženo kárné opatření, nebylo-li zahlazeno.

(4) Nejvyšší státní zástupce může rozhodnout o udělení výjimky z předpokladu uvedeného v odstavci 2, a to na návrh vedoucího státního zástupce toho státního zastupitelství, ke kterému má být státní zástupce přeložen. Důvodem udělení výjimky může být pouze vysoká odborná úroveň státního zástupce.

## HLAVA II JMENOVÁNÍ STÁTNÍCH ZÁSTUPCŮ DO JINÝCH FUNKCÍ V SOUSTAVĚ STÁTNÍHO ZASTUPITELSTVÍ

### § 35

#### **Jmenování náměstkem vedoucího státního zástupce**

(1) Postup a pravidla jmenování náměstkem vedoucího státního zástupce jsou uvedeny v § 10b zákona o státním zastupitelství.

(2) Předpokladem pro jmenování náměstkem vedoucího státního zástupce je

- a) dosažená odborná úroveň státního zástupce a prohlubování odborných znalostí dávající předpoklad řádného výkonu funkce náměstka vedoucího státního zástupce,
- b) schopnost řízení lidí a koncepční činnosti a
- c) osobnostní předpoklady státního zástupce.

### § 36

#### **Jmenování ředitelem odboru nebo vedoucím oddělení**

(1) Ustanovení § 35 odst. 2 se užíje obdobně pro jmenování ředitelů odborů a vedoucích oddělení.

(2) Ředitelem odboru nebo vedoucím oddělení nemůže být jmenován státní zástupce, kterému bylo pravomocným rozhodnutím uloženo kárné opatření, nebylo-li zahlazeno.

## HLAVA III DOČASNÉ PŘIDĚLENÍ STÁTNÍHO ZÁSTUPCE K VYŠŠÍMU STÁTNÍMU ZASTUPITELSTVÍ

### § 37

#### **Uveřejnění informace o možnosti dočasného přidělení**

(1) Informace o možnosti dočasného přidělení na dobu delší než 30 dnů k Nejvyššímu státnímu zastupitelství, k vrchnímu státnímu zastupitelství nebo ke krajskému státnímu zastupitelství se zpravidla zveřejňuje po dobu nejméně 30 dní předem na extranetu státního zastupitelství.

(2) O výsledku dočasného přidělení se sepíše písemné hodnocení podle vzoru uvedeného v příloze č. 8.

## **ČÁST ČTVRTÁ PŘECHODNÁ A SPOLEČNÁ USTANOVENÍ**

### **§ 38**

#### **Přechodná ustanovení**

(1) Za metodiku psychologického vyšetření se podle § 9 odst. 1 považuje Metodika psychologického vyšetření k ověření osobnostních předpokladů pro výkon funkce státního zástupce.<sup>2</sup>

(2) Uchazeč nemusí podstoupit psychologické vyšetření v případě, že takové vyšetření realizované pracovištěm, které vybralo ministerstvo k provádění psychodiagnostických vyšetření v rámci výběru uchazečů o funkci státního zástupce nebo právního čekatele, absolvoval s výsledkem „doporučuje se“ nebo „doporučuje se s výhradou“ v předchozích 5 letech před podáním přihlášky do výběrového řízení na funkci státního zástupce; to neplatí, pokud uchazeč trvá na podstoupení nového vyšetření.

(3) Na výběrová řízení na státní zástupce vyhlášená přede dnem nabytí účinnosti těchto pravidel se tato pravidla nevztahují.

### **§ 39**

#### **Společná ustanovení**

(1) Tato pravidla byla projednána podle § 12 odst. 7 zákona o státním zastupitelství s vrchními a krajskými státními zástupci formou zaslání k připomínkám a jejich projednáním dne 23. května 2024.

(2) Tato pravidla byla projednána podle § 13j zákona o státním zastupitelství s Uníí státních zástupců České republiky formou zaslání k připomínkám a jejich projednáním dne 23. května 2024.

(3) Podle § 12 odst. 7 zákona o státním zastupitelství dal ministr spravedlnosti dne 27. června 2024 svůj předchozí souhlas s vydáním těchto pravidel.

(4) Tato pravidla se zveřejňují na portálu státního zastupitelství.

---

<sup>2</sup> Dostupná zde:

[https://www.jacz.cz/images/stories/vyberova\\_rizeni\\_pravni\\_cekatele/Methodika\\_psychologick%C3%A9ho\\_vy%C5%A1et%C5%99en%C3%AD\\_pro\\_v%C3%BDkon\\_funkce\\_st%C3%A1tn%C3%ADho\\_z%C3%A1stupce.pdf](https://www.jacz.cz/images/stories/vyberova_rizeni_pravni_cekatele/Methodika_psychologick%C3%A9ho_vy%C5%A1et%C5%99en%C3%AD_pro_v%C3%BDkon_funkce_st%C3%A1tn%C3%ADho_z%C3%A1stupce.pdf)

**ČÁST PÁTÁ  
ÚČINNOST**

**§ 40**

Tato pravidla nabývají účinnosti dnem vydání.

JUDr. Igor Stříž  
nejvyšší státní zástupce