

SBÍRKA POKYNŮ OBECNÉ POVAHY
NEJVYŠŠÍHO STÁTNÍHO ZÁSTUPCE
Č. 1/2022

**POKYN OBECNÉ POVAHY
nejvyššího státního zástupce**

ze dne 31. ledna 2022,

**kterým se mění kancelářský řád státního zastupitelství a skartační řád státního
zastupitelství**

Podle § 12 odst. 1 zákona č. 283/1993 Sb., o státním zastupitelství, ve znění
pozdějších předpisů, stanovím:

Čl. I

Změna kancelářského řádu státního zastupitelství

Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce č. 7/2004, jímž se vydává
kancelářský řád státního zastupitelství, ve znění pokynů obecné povahy č. 10/2004,
č. 12/2004, č. 4/2005, č. 1/2006, č. 10/2006, č. 1/2007, č. 6/2007, č. 8/2008, č. 12/2008,
č. 3/2009, č. 5/2009, č. 6/2009, č. 12/2009, č. 4/2010, č. 5/2010, č. 6/2011, č. 7/2011,
č. 11/2011, č. 15/2011, č. 1/2012, č. 5/2012, č. 8/2012, č. 11/2012, č. 1/2013, č. 3/2013,
č. 8/2013, č. 6/2013, č. 9/2013, č. 2/2014, č. 5/2014, č. 6/2014, č. 7/2014, č. 2/2015,
č. 2/2016, č. 3/2016, č. 5/2016, č. 7/2016, č. 1/2019, č. 2/2019, č. 4/2019 a č. 10/2019,
se mění takto:

1. V § 4 odst. 1 písmeno o) zní:

„o) sestavují výkazy o činnosti státního zastupitelství a další statistické výkazy,“.

2. V § 4 odst. 1 písm. r) se za slovo „příslušný“ vkládají slova „spisový znak,“.

3. V § 20 odstavec 3 zní:

„(3) Oznámení systému datových schránek o stavu doručování datové zprávy prostřednictvím datové schránky adresáta se na pokyn státního zástupce vytiskne a založí do spisu.“

4. V § 20 se v odstavci 9 číslo „10“ nahrazuje číslem „20“.

5. V § 105 se na konci odstavce 1 doplňuje věta: „Oznámení podaná prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému 95) se zapisují do samostatného rejstříku SPR.“

Poznámka pod čarou č. 95 zní:

„95)

Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019 o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie.“

6. V § 106 se doplňuje nový odstavec 3, který včetně odkazu na poznámku pod čarou č. 95 zní:

„(3) Oznámení podaná prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému se evidují ve správním rejstříku vedeném podle § 105 odst. 1 věty druhé tak, aby z rejstříku nebyla zjistitelná osoba ani obsah podání oznamovatele ani osoby, proti kterým takové oznámení směřuje. K tomuto rejstříku mohou mít přístup jen příslušné osoby 95).“

7. V § 116 se na konci odstavce 2 doplňuje věta: „Údaje o osobách, které učinily oznámení prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému 95), ani údaje o osobách, proti kterým takové oznámení směřuje, se do seznamu jmen nezapisují.“

8. V § 158 odst. 1 se na začátku písmena g) před slovo „skartační“ vkládají slova „spisový znak,“.

9. V § 165 odst. 1 větě první se za slovo „příslušný“ vkládají slova „spisový znak,“.

10. Příloha 2 (VZORY SPISŮ POUŽÍVANÝCH VE STÁTNÍM ZASTUPITELSTVÍ) zní:

„Příloha 2

VZORY SPISŮ POUŽÍVANÝCH VE STÁTNÍM ZASTUPITELSTVÍ

SEZNAM VZORŮ SPISŮ POUŽÍVANÝCH VE STÁTNÍM ZASTUPITELSTVÍ

Poř. č. Číslo vzoru	
31.	Spisový přehled 31
32.	Sběrný spis 32
33.	Dozorový spis 33
34.	Deník vyšetřování.....34
35.	Trestní (vyšetřovací) spis..... 35
36.	Odvolací spis v trestní věci 36
37.	Přezkumný spis v trestní věci..... 37
38.	Spis v trestní věci..... 38
39.	Spis pro analytiku a legislativu..... 39
40.	Spis o účasti v občanském soudním řízení 40
41.	Spis pro dozor nad výkonem trestu odnětí svobody..... 41
42.	Spis pro dozor nad výkonem vazby..... 42
43.	Spis pro dozor nad výkonem ústavní nebo ochranné výchovy.... 43
44.	Spis o poskytování informací..... 44
45.	Všeobecný spis..... 45
46.	Věcný spis..... 46
47.	Osobní spis..... 47
48.	Spis pro podmíněné propuštění a přeřazení.....48
49.	Spis pro poskytovanou mezinárodní justiční spolupráci.....49
50.	Spis pro dozor nad výkonem zabezpečovací detence.....50
51.	Přezkumný spis pro odposlechy..... 51
52.	Spis pro vyžadovanou mezinárodní justiční spolupráci.52

Vzor č. 31

Spisový přehled

Čís. listů	Došlo dne	Stručné udání obsahu	Počet příloh	Poznámka
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Vzor č. 32

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Sběrný spis

Věc:

.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

.....
(spisová značka)

Vzor č. 33

.....
razítko státního zastupitelství

.....
spisová značka státního zastupitelství

.....
spisová značka soudu

Dozorový spis

Obviněný	Narozen	Vazba od - do	Pro §
.....
.....

.....

.....

Policejní orgán:

Přikázáno jinému policejnímu orgánu:.....

Obvinění sděleno dne:

Položka knihy vazeb:

Spis předložen na SZ dne:

Domovní prohlídka č. 1.:

Věci vzaté do úschovy pol.:trestní depozita pol.:.....

Odeslání statistického listu dne:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

Vytěženo pro netrestní úsek:.....

NSZ č. 33

Došlo		Provedeno			Lhůta
dne	věc	č. 1.	dne	opatření	č. 1.

Návod k vedení dozorového spisu

Dozorový spis se vede u všech státních zastupitelství, která konají v prvním stupni dozor nad trestním stíháním a účastní se trestního řízení soudního. Pro každou jednotlivou věc se vede samostatný dozorový spis. Zakládá jej zaměstnanec kanceláře současně se zápisem věci do rejstříku ZT (KZV, VZV, NZV) nebo ZK.

Dozorový spis má být zestručněným, přitom však úplným a řádně uspořádaným obrazem vlastního trestního spisu od nápadu věci až do jejího skončení. Obsah dozorového spisu musí postačit k tomu, aby nahlédnutím do něho bylo možno kdykoli zjistit stav věci a zda je (byla) plynule vyřizována. Na to je třeba dbát zejména i v tom stadiu, kdy trestní spis není u státního zastupitelství.

Je nutno, aby zápisy na obalu dozorového spisu byly stručné a jenom zcela výjimečně se k nim připojí pokyn pro kancelář. Zápisy ve sloupci "Provedeno" se provádějí s odkazem na písemnosti předložené policejním orgánem nebo státním zástupcem konajícím vyšetřování, na pokyny vyššího státního zástupce, na koncepty usnesení, na přípisy, záznamy o zasedání soudu, o výsledku hlavního líčení apod. Na tyto listiny je také nutno připojit písemné pokyny pro kancelář (např. k vypravení zásilky) a kontrolní razítka. Všechny listiny, které jsou součástí dozorového spisu a které zůstanou uloženy v obalu, opatřují se čísly listů podle chronologického pořadí; čísla se vyznačují v příslušných sloupcích obalu dozorového spisu. Dozorový spis musí obsahovat zejména stejnopis usnesení o zahájení trestního stíhání (§ 160 odst. 1 tr. ř.) nebo opis protokolu se záznamem o sdělení podezření podezřelému ve zkráceném přípravném řízení (§ 179b odst. 3 tr. ř.), a opis každého meritorního rozhodnutí, včetně opisu obžaloby nebo návrhu na schválení dohody o vině a trestu.

V dozorovém spisu nutno dále zachytit všechny úkony, které státní zástupce ve věci koná, nebo k nimž dal souhlas nebo pokyn, a návrhy, které podal k soudu. Opatření státního zástupce, které je součástí přípravného trestního řízení a které z tohoto důvodu musí být patrné z trestního spisu (například pokyn k obeslání svědků, zajištění majetku, zajištění nároků poškozeného apod.), se vyřizuje v trestním spise. Jestliže však je toto opatření prováděno v době, kdy trestní spis není na státním zastupitelství, opatření se na obalu dozorového spisu stručně zaznamená, popř. se v něm ponechá koncept (nebo opis jako koncept). Originál a potřebný počet opisů se neprodleně zašlou policejnímu orgánu (státnímu zástupci konajícímu vyšetřování) nebo soudu.

Písemnosti, které nemají procesní nebo hmotněprávní význam, zejména interní pokyny či pokyny vyplývající z dozorové činnosti státního zástupce, jsou součástí dozorového spisu.

Jestliže dozorový státní zástupce provádí jednotlivé vyšetřovací úkony nebo celé vyšetřování, vyznačuje všechny úkony v dozorovém spise.

Jestliže vyšší státní zástupce odejme věc nižšímu státnímu zastupitelství a vyřizuje ji nadále sám, postoupí mu nižší

státní zástupce, který dosud vykonával dozor, obsah svého dozorového spisu. Vyšší státní zástupce jej připojí jako přílohu do svého dozorového spisu. Obsah dozorového spisu se odesílá jinému státnímu zastupitelství i u věcí postoupených a přikázaných.

Při vyplňování obalu dozorového spisu je třeba postupovat takto:

Předtisk na první straně obalu vyplní zaměstnanec kanceláře s výjimkou položky "Vytěženo pro netrestní úsek". Tuto položku vyplní státní zástupce odpovídající za využití poznatek z trestní věci pro netrestní úsek státního zastupitelství. Uvede v ní podle povahy věci buď ANO nebo NE, popř. odkaz na příslušnou spisovou značku sběrného spisu či konkrétního spisu, v němž byl záznam zaevidován pro využití na netrestním úseku.

Obal dozorového spisu ve věcech vazebních se opatří v záhlaví razítkem či výrazným nadpisem "**VAZBA**" zpravidla červené barvy.

Jde-li o spis, v němž je vedeno trestní řízení proti právnické osobě, uvede se u jejího názvu zkratka „**PO**“.

V položce "Spis předložen na SZ dne" se uvede datum předložení spisu policejním orgánem na státní zastupitelství s návrhem na podání obžaloby nebo vydání jiného meritorního rozhodnutí státního zástupce podle podacího razítka.

Vnitřek obalu dozorového spisu se vyplňuje následujícím způsobem:

Došlo			Provedeno			Lhůta
dne	věc	č. l.	dne	opatření	č. l.	
9.4.	PČR, SKPV zde, ORMB-271/00K-2005 - usnesení dle § 160/1 tr. ř. - protokol o zadržení podezř. osoby - příkaz k odnětí věci - návrh na vzetí do vazby + + spis 2 Zn 1201/2005	1 2/3 4 5 6	9.4.	Viděl, Návrh na vazbu	1/6 7	
13.4.	OS zde, usnesení z 9/4 o vazbě	2Nt 7/2005 8	14.4.	Viděl	8	24/5
25.4.	SKPV zde, - předložení stížnosti obv. se spisem SKPV zde, - opatření dle § 105/1 tr. ř.	OOK-271/2005 10/12	27.4.	Viděl, usnesení dle § 148/1c tr. ř., stížn. zam.	10/13 14/15	24/5
23.5.	SKPV zde, - předl. spisu s NPO	OOK-271/2005 16/17	24.5.	Viděl, Obžaloba Příprava	16/17 18/22 23/24	hl. líč.

Levá polovina obalu je určena výhradně pro zápis písemností, které státnímu zastupitelství došly, popřípadě pro záznamy, které byly o určitých skutečnostech pořízeny. Pravá polovina formuláře je vyhrazena pro opatření státního zástupce, která ve věci učinil. Zápisy do sloupců 1 - 3 provádí kancelář, do ostatních sloupců státní zástupce, který věc vyřizuje.

Sloupec 1: Vyznačuje se datum, kdy státnímu zastupitelství došla písemnost, ať již jednotlivá nebo celý spis apod.

Sloupec 2: V zápise je nutno stručně vyznačit, o jakou písemnost jde. Písemnost je třeba označit přesně, tak, aby nedošlo k záměně (například uvedením data, spisové značky apod.), přitom však stručně (např. "usn. ze dne ...", "protok. ze dne ..." apod.).

Sloupec 3: Vyznačuje se číslo listu dozorového spisu, které písemnosti při chronologickém uspořádání připadá, jestliže se písemnost zakládá do dozorového spisu, nikoliv tedy přímo do trestního spisu. Toto číslo listu je třeba na písemnosti vyznačit, a to tak, že číslo listu se připojí ke spisové značce.

Sloupec 4: Zapisuje se datum, kdy byl úkon státním zástupcem proveden.

Sloupec 5: Do tohoto sloupce bude zapsáno stručně, a to zpravidla odkazem na obsah konceptu či opisu zakládaného do dozorového spisu, o jaké opatření jde. Zapisují se sem nejen rozhodnutí státního zástupce, ale též zprávy předkládané vyššímu státnímu zastupitelství, popřípadě zasílané jiným orgánům. Pokud byla písemnost státním zástupcem pouze vzata na vědomí, zapíše státní zástupce do tohoto sloupce slovo "viděl" ("vidi") se svým podpisem nebo paraťou. Stejný záznam doplněný o datum a pokyn kancelář učiní také na příslušné písemnosti.

Sloupec 6: Zapisují se čísla listu, která obdržel koncept rozhodnutí státního zástupce nebo koncept jiného vyřízení, jež je zakládáno do dozorového spisu. Na této písemnosti se vyznačí spisová značka a připojí se k ní opět číslo listu. Čísla listů uvedená v tomto sloupci tvoří samostatnou řadu, nýbrž s čísly listů ze sloupce 3 tvoří řadu společnou.

Sloupec 7: Slouží k vyznačování lhůt jakožto příkazů pro kancelář, aby dozorový spis v uvedené lhůtě opět předložila

státnímu zástupci. Ten bude tak mít současně možnost v dané lhůtě prověřit splnění nařízeného úkonu. Písemnosti zakládané do obalu dozorového spisu se při ukládání dozorového spisu na spisovnu v dozorovém spise ponechají, je však třeba je sešít. Může se tak stát již dříve, pokud nelze počítat s nutností předložit některou písemnost vyššímu státnímu zastupitelství (například přílohy k účasti na řízení o odvolání před krajským soudem apod.).

Vzor č. 34

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Deník vyšetřování

Jméno	Datum narození	Vazba od - do	Kvalifikace
.....
.....
.....
.....
.....

Státní zástupce:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

.....
(spisová značka)

Došlo			Provedeno		Lhůta
dne	věc	č. 1.	dne	opatření	č. 1.

Vzor č. 35

Útvar:

..... státní zastupitelství v

..... soud v

.....

Zt

Zk

T

Trestní spis

Číslo

proti:

.....

pro:

.....

Zt

Zk

T

A. Pořadí trestního spisu:

B. Přehled k trestnímu spisu:

Věci vzaté do úschovy č. 1.	vydány č. 1.
Trestní depositum č. 1.	vydáno č. 1.
Seznam nákladů č. 1.	likvidace č. 1.
Příkaz k zatčení vydán č. 1.	odvolán č. 1.
Žaloba č. 1.	
Rozsudek č. 1.	
Rozhodnutí odvolacího soudu č. 1.	

Vazba č.1.

Odevzdáno do spisovny v roce:

Může být zničeno v roce:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

Vzor č. 36

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Odvolací spis v trestní věci

Jméno	Datum narození	Vazba od - do	Kvalifikace
.....
.....
.....
.....

Státní zástupce:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

.....
(spisová značka)

Vzor č. 37

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Přezkumný spis v trestní věci

Osoba:
.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Statistický list odeslán dne:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:
.....
(spisová značka)

Vzor č. 38

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Spis v trestní věci

Jméno	Datum narození	Vazba od - do	Kvalifikace
.....
.....
.....
.....
.....

Státní zástupce:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:
.....
(spisová značka)

Vzor č. 39

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Spis pro analytiku a legislativu

Věc:
.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

.....
(spisová značka)

Vzor č. 40

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Spis o účasti v občanském soudním řízení

Věc:
.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Statistický list odeslán dne:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

.....
(spisová značka)

Vzor č. 41

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Spis pro dozor nad výkonem trestu odnětí svobody

Věc:
.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Statistický list odeslán dne:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

.....

(spisová značka)

Vzor č. 42

Spis pro dozor nad výkonem vazby

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Spis pro dozor nad výkonem vazby

Věc:
.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Statistický list odeslán dne:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

.....

(spisová značka)

Vzor č. 43

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Spis pro dozor nad výkonem ústavní nebo ochranné výchovy

Jméno, příjmení, datum narození - Věc

.....
.....
.....
.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Statistický list odeslán dne:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

.....
(spisová značka)

Vzor č. 44

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Spis o poskytování informací

Věc:
.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

.....
(spisová značka)

Vzor č. 45

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Všeobecný spis

Věc:
.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:
Vytěženo pro netrestní úsek:

.....
(spisová značka)

Vzor č. 46

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Věcný spis

Věc:
.....

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:
.....
(spisová značka)

Vzor č. 47

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Osobní spis

.....
(jméno a příjmení)

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:
.....
(spisová značka)

Vzor č. 48

.....
(razítko)

.....
(spisová značka)

Spis pro podmíněné propuštění a přeřazení

Věc:
.....

Státní zástupce:

Lhůta:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

Vytěženo pro netrestní úsek:

.....
(spisová značka)

Vzor č. 49 - Spis pro poskytovanou mezinárodní justiční spolupráci

(razítko)

(spisová značka)

Spis pro poskytovanou mezinárodní justiční spolupráci

Věc:

Jméno	Datum narození	Vazba od - do	Státní příslušnost
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----
-----	-----	-----	-----

Státní zástupce:

Lhůta:

Položka knihy vazeb:

Stát/mezinárodní soud, který žádá o spolupráci:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

Vytěženo pro netrestní úsek:

(spisová značka)

Návod na vedení spisu pro mezinárodní justiční spolupráci.

Spisový přehled se vede obdobně jako v dozorovém spise.

Vzor č. 50

(razítko)

(spisová značka)

Spis pro dozor nad výkonem zabezpečovací detence

Věc: _____

Státní zástupce:

Lhůta:

Statistický list odeslán dne:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

(spisová značka)

Vzor č. 51

(název SZ)

(spisová značka)

Přezkumný spis pro odposlechy

Osoba: _____

Státní zástupce:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

(spisová značka)

Vzor č. 52 - Spis pro vyžadovanou mezinárodní justiční spolupráci

----- . ----- .
(razítko) (spisová značka)

Spis pro vyžadovanou mezinárodní justiční spolupráci

Věc:

Jméno Datum Vazba od - do Státní
narození příslušnost

Státní zástupce: Lhůta:

Položka knihy vazeb:

Stát/mezinárodní soud, který je žádán o spolupráci:

Spisový znak:

Skartační znak a lhůta:

Spisová kontrola provedena dne:

Vytěženo pro netrestní úsek:

----- .
(spisová značka)

Návod na vedení spisu pro vyžadovanou mezinárodní justiční spolupráci:

Spisový přehled se nahrazuje obalem, který se vyplňuje obdobně jako u dozorového spisu.

Čl. II**Změna skartačního řádu státního zastupitelství**

Pokyn obecné povahy nejvyššího státního zástupce č. 11/2019, jímž se vydává skartační řád státního zastupitelství, ve znění pokynu obecné povahy nejvyššího státního zástupce č. 4/2020, se mění takto:

1. V § 3 odstavci 4 se za větu třetí vkládá věta: „Jsou-li předmětem skartačního řízení dokumenty obsahující oznámení učiněné prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému 10) nebo dokumenty týkající se postupu při vyřizování takového oznámení, je členem skartační komise také příslušná osoba 10); pouze tato osoba může manipulovat s uvedenými dokumenty.“

Poznámka pod čarou č. 10 zní:

„10)

Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1937 ze dne 23. října 2019, o ochraně osob, které oznamují porušení práva Unie.“

2. V příloze č. 1 (Spisový a skartační plán) se za řádek začínající spisovým znakem 2.9.6 vkládá nový řádek s tímto obsahem:

2.10	Oznámení podaná prostřednictvím vnitřního oznamovacího systému	V	5	SPR
------	--	---	---	-----

Čl. III**Účinnost**

Tento pokyn obecné povahy nabývá účinnosti dnem vydání. Vyznačování spisových znaků u spisů a na spisových obalech spisů bude prováděno po zapracování příslušných technických úprav informačního systému státního zastupitelství.

Nejvyšší státní zástupce:
JUDr. Igor Stříž v. r.