

Krajské státní zastupitelství v Hradci Králové

Zieglerova 189, PS 39, 500 39 Hradec Králové

Tel.: 495 054 211, Fax: 495 512 946, E-mail: podatelna@ksz.hrk.justice.cz, ID datové schránky : p7jabdi

Krajské státní zastupitelství v Hradci Králové

1 SPR 99/2018

Interní protikorupční program Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové a okresních státních zastupitelství v obvodu jeho působnosti Aktualizované znění k 22.6.2018

Schválil:

JUDr. Pavel Hochmann
krajský státní zástupce v Hradci Králové

Dne:

Obsah

| | strana |
|---|--------|
| A. Preambule | 3 |
| B. Interní protikorupční program Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové | 4 |
| 1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu | 4 |
| 1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky | 4 |
| 1.2 Etické kodexy | 5 |
| 1.3 Vzdělávání zaměstnanců | 6 |
| 1.4 Systém pro oznámení podezření na korupci | 7 |
| 1.5 Ochrana oznamovatelů | 7 |
| 2. Transparentnost | 8 |
| 2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích | 9 |
| 2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování | 9 |
| 3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol | 10 |
| 3.1 Hodnocení korupčních rizik | 10 |
| 3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci | 11 |
| 3.3 Prošetřování rizikových oblastí | 12 |
| 4. Postupy při podezření na korupci | 12 |
| 4.1 Postupy při prošetřování podezření na korupci | 12 |
| 4.2 Následná opatření | 13 |
| 5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu | 13 |
| 5.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu jednotlivými organizačními celky | 13 |
| 5.2 Zpráva o resortním interním protikorupčním programu | 14 |
| 5.3 Aktualizace interního protikorupčního programu | 14 |
| C. Závěr | 15 |

OPATŘENÍ
krajského státního zástupce v Hradci Králové
poř. č. 3/2018, kterým se vydává

Interní protikorupční program
Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové a okresních státních
zastupitelství
v obvodu jeho působnosti
Aktualizované znění k 22.6.2018

A. Preambule

Z hlediska společenské škodlivosti lze **korupci** definovat jako zneužívání pravomoci a veřejných prostředků k dosažení vlastních individuálních či skupinových zájmů, které je spojeno s porušením principu nestrannosti při rozhodování, jakož i zneužití svého postavení k obohacení sebe nebo jiného v soukromé sféře. Motivem je získání neoprávněného zvýhodnění pro sebe nebo jiného, na které není nárok. Pojem korupce nelze zužovat pouze na přímé úplatkářství, dalšími formami korupce jsou rovněž **klientelismus**, propojující politiky s podnikatelskou sférou poskytováním vzájemných výhod, a **nepotismus**, spočívající v preferování příbuzných a známých při obsazování nejrůznějších funkcí, mnohdy oproti lépe kvalifikovaným kandidátům.

Výzkumy jednoznačně potvrzují, že přes všechny individuální a skupinové iniciativy je to stát a jeho politická reprezentace, kdo musí iniciovat skutečná opatření proti korupci a musí o jejich potřebě a účelnosti přesvědčit občany.

Protikorupční politika musí brát v úvahu komplexní charakter korupce jako společenského jevu, zejména nelze korupci jednostranně zužovat na trestné činy úplatkářství. V každém případě je třeba mít neustále na zřeteli, že **korupční jednání** není pouze jednání v rozporu s morálkou, ale jedná se o trestné činy přijetí úplatku (§ 331), podplácení (§ 332) a nepřímé úplatkářství (§ 333) dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník.

Interní protikorupční program Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové (dále „IPP KSZ v Hradci Králové“) a okresních státních zastupitelství v obvodu jeho působnosti, je dokument, vycházející ze Strategie vlády v boji s korupcí na období let 2013 a 2014 (schválená usnesením vlády ze dne 16. ledna 2013 č. 39, ve znění usnesení vlády ze dne 22. května 2013 č. 381, usnesení vlády ze dne 13. listopadu 2013 č. 851 a usnesení vlády ze dne 29. listopadu 2017 č. 853), Vládní koncepce boje s korupcí na roky 2015 až 2017 (schválená usnesením vlády ze dne 15. prosince 2014 č. 1057) a usnesení vlády ze dne 21. prosince 2015 č. 1077 k aktualizaci Rámcového resortního interního protikorupčního programu. Tento program vnáší do řídicího a kontrolního systému v oblastech, v nichž by mohlo dojít ke korupčnímu jednání, takové prvky, které svým charakterem brání vzniku

možného korupčního jednání. Zároveň pojmově definuje korupční jednání v širším smyslu, nejen jako přijímání úplatků a podplácení.

Cílem IPP KSZ v Hradci Králové je vytvořit prostředí odmítající korupci, vhodnými průběžně přijímanými opatřeními toto prostředí posilovat, zejména osvětou, posilováním morální integrity zaměstnanců a aktivní propagací etických zásad, např. v rámci vzdělávání zaměstnanců, propagací protikorupčního postoje vedoucími pracovníky a naplňováním Etického kodexu státního zástupce a Etického kodexu zaměstnance. Nedílnou součástí podpory protikorupčního prostředí je nastavení systému pro oznámení podezření na korupci a ochrana oznamovatelů.

IPP KSZ v Hradci Králové by měl sloužit k včasnému rozpoznání korupčních rizik, objektivně existujících či subjektivně předpokládaných v procesech, probíhajících v rámci veškeré činnosti Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové. Současně by měl obsahovat preventivní opatření, eliminující tato korupční rizika již v zárodku. Nástrojem pro řízení korupčních rizik a jejich minimalizaci je **Katalog korupčních rizik**, kde důležitým prvkem je významnost rizika. Ke zvládnutí rizik s vyšší mírou významnosti a vyšší pravděpodobností výskytu je třeba nastavit kontrolní mechanismy. U rizik s menší mírou pravděpodobnosti výskytu klást důraz na dodržování Etického kodexu státního zástupce a zaměstnance, vzdělávání zaměstnanců, výběr zaměstnanců, nastavení systému pro oznamování korupce.

Hlavním cílem řízení korupčních rizik je ochránit majetek státu a minimalizovat škody. Aktivním řízením korupčních rizik by IPP KSZ v Hradci Králové měl vnášet do řídicího systému takové prvky, které již svým charakterem brání vzniku možného korupčního prostředí nebo možnosti nepřímého zvýhodňování. K tomu by měla napomáhat funkčnost kontrolních mechanismů v těchto oblastech, pravidelné hodnocení korupčních rizik a prověřování rizikových oblastí.

B. Interní protikorupční program Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové

Popis základních pojmů:

Vedoucí zaměstnanec: vedoucí státní zástupce, náměstek vedoucího státního zástupce, ředitel správy, bezpečnostní ředitel, vedoucí oddělení, vedoucí spisové služby a vedoucí správy

Zaměstnanec: zaměstnancem se dále rozumí zaměstnanec v pracovním poměru ve smyslu zákoníku práce.

1. Vytváření a posilování protikorupčního klimatu

Cílem je snižovat motivaci zaměstnanců ke korupci a zvyšovat pravděpodobnost jejího odhalení.

1.1 Propagace protikorupčního postoje vedoucími pracovníky

Jednou z hlavních povinností vedoucích zaměstnanců KSZ v Hradci Králové je prosazování protikorupčních postojů. Vedle vlastní bezúhonnosti se protikorupčním postojem rozumí zejména dodržování právních a vnitřních předpisů, zdůrazňování významu ochrany majetku

státu, zdůrazňování důležitosti dodržování etických zásad při výkonu práce, propagace jednání odmítajícího korupci a důraz na prošetřování podezření z výskytu korupce.

Mezi další povinnosti vedoucích zaměstnanců patří dále seznamování podřízených s možnými korupčními riziky včetně metod jejich předcházení a prosazování protikorupčních opatření proti těmto rizikům.

Úkol:

- 1.1.1 Věnovat prostor problematice boje s korupcí na poradách a na seminářích a aktivně prosazovat protikorupční postoje.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

- 1.1.2 V rámci úřadu, kde se korupční jednání vyskytlo, projednat zobecněné informace se zaměstnanci spolu s opatřeními přijatými k nápravě. Informovat o případech korupčního jednání v obecné rovině na pracovních poradách a seminářích.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

1.2 Etické kodexy

U Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové je vydán Etický kodex státního zástupce a Etický kodex zaměstnance, který stanovuje chování a povinnosti státních zástupců a zaměstnanců, které nevyplývají ze zákona či vnitřních předpisů, ale definují a propagují čestné a etické jednání a definují jednání nežádoucí, upravují postupy a povinnosti zaměstnanců v oblasti výskytu korupce či podezření na korupční jednání. Jde o souhrn základních hodnot a principů etického chování, jehož účelem je vymezit a podporovat žádoucí standardy chování zaměstnance ve vztahu k veřejnosti a spolupracovníkům.

Dodržování Etického kodexu státního zástupce a zaměstnance hodnotí všichni vedoucí zaměstnanci průběžně, v rámci svých řídicích kompetencí. Porušení Etického kodexu státního zástupce a zaměstnance je posuzováno jako porušení pracovních povinností zaměstnance ve smyslu pracovně právních předpisů.

Úkol:

- 1.2.1 Vedoucí zaměstnanci odpovídají v rámci své řídicí funkce za seznámení zaměstnanců s Etickým kodexem státního zástupce a zaměstnance.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

- 1.2.2 Vedoucí zaměstnanci průběžně hodnotí dodržování Etického kodexu státního zástupce a Etického kodexu zaměstnance svými podřízenými a výsledky zpracovávají do roční informace o plnění tohoto úkolu.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence
Termín: průběžně
Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

- 1.2.3 Poskytovat v rámci vstupního vzdělávání pro nové zaměstnance informace a vysvětlení ve vztahu k zásadám Etického kodexu.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence
Termín: průběžně
Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

- 1.2.4 Zabezpečit dostupnost Etického kodexu státního zástupce a Etického kodexu zaměstnance na webových stránkách.

Odpovědnost: krajský státní zástupce
Termín: průběžně
Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

1.3 Vzdělávání zaměstnanců

Vzdělávání zaměstnanců v protikorupční problematice je zaměřeno na význam ochrany majetku státu, vysvětlování obsahu etického kodexu, zvyšování schopnosti rozpoznat korupci, zvyšování povědomí o ochraně zaměstnanců, kteří podezření na korupci oznámili, a na postupy organizace při prošetřování oznámení o podezření na korupční jednání.

Protikorupční problematika je zařazena do vstupního vzdělávání zaměstnanců a rovněž do dalších vzdělávacích aktivit.

Úkol:

- 1.3.1 Zajistit školení nových zaměstnanců a zaměstnanců na pozicích s vyšší mírou korupčního rizika minimálně jednou ročně.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence
Termín: průběžně
Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

- 1.3.2. Vedoucí zaměstnanci poskytnou informaci o vzdělávání podřízených zaměstnanců v protikorupční a etické problematice jako součást ročního hodnocení úkolů IPP KSZ v Hradci Králové.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence
Termín: průběžně
Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

1.4 Systém pro oznámení podezření na korupci

Za účelem zajištění transparentního a protikorupčního prostředí je vytvořen systém pro oznámení (vč. anonymního) podezření na korupční jednání, a to jak oznámení zaměstnanců, tak veřejnosti. Systém poskytuje důvěryhodný prostor a důvěryhodné nástroje pro oznámení podezření.

Oznámení by mělo obsahovat

- identifikaci osob podezřelých z korupčního jednání,
- podrobný popis možného korupčního jednání,
- konkrétní důkazy o možném korupčním jednání,
- případný požadavek na zachování anonymity oznamovatele.

Oznamovatel podezření na korupční jednání má možnost oznámení učinit prostřednictvím:

- protikorupční telefonní linky **495 054 201**
- protikorupční e-mailová adresy ksz@ksz.hrk.justice.cz,
- adresy pro poštovní styk: Krajské státní zastupitelství v Hradci Králové
Zieglerova 189
500 39 Hradec Králové

Při podezření ze spáchání trestného činu je zaměstnanec povinen věc oznámit též orgánům činným v trestním řízení.

Úkol:

- 1.4.1 Průběžně aktualizovat kontakty pro oznamování korupce a zajistit jejich zveřejňování na webových stránkách.

Odpovědnost: krajský státní zástupce
Termín: průběžně, trvale
Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

1.5 Ochrana oznamovatelů

Krajské státní zastupitelství v Hradci Králové deklaruje ochranu oznamovatelů při oznamování podezření z korupčního jednání, spočívající v nastavení postupů a pravidel, které

zajistí podporu a ochranu osobám, upozorňujícím v dobré víře na možné korupční jednání. Jedná se zejména o systém umožňující utajení identity oznamovatelů, nestranného posuzování jakéhokoli jednání vůči zaměstnancům, které lze považovat za diskriminaci či represí za to, že podali oznámení o podezření z korupčního jednání. Ochranné postupy se vztahují i na zaměstnance, u kterých se v rámci posouzení neprokázalo pochybení. Správně nastavený systém oznamovacích mechanismů napomáhá zabránit nekalému jednání, předchází problémům a posiluje etiku a kulturu chování uvnitř organizace.

Úkol:

- 1.5.1 Vedoucí zaměstnanci odpovídají za aktivní propagaci systému ochrany oznamovatelů.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně, trvale

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

- 1.5.2 Zaměstnanec nesmí být diskriminován za to, že podal oznámení o podezření na korupční jednání. Nesmí být vůči němu v této souvislosti činěny přímé ani nepřímé represe.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: trvale

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

- 1.5.3 Oznamovateli je zaručena anonymita pro jeho ochranu (pokud o ni požádá).

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: trvale

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

2. Transparentnost

Cílem je odrazovat zaměstnance od korupčního jednání prostřednictvím zvyšování pravděpodobnosti jejího odhalení.

Transparentnost ve všech činnostech je jednou ze základních priorit Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové. K budování transparentního prostředí přispívá zveřejňování relevantních informací, zejména o nakládání s veřejnými prostředky.

2.1 Zveřejňování informací o veřejných prostředcích

Krajské státní zastupitelství v Hradci Králové zpřístupňuje informace o nakládání s veřejnými prostředky zaměstnancům i veřejnosti za účelem zvýšení pravděpodobnosti odhalení korupce.

Úkol:

- 2.1.1 Na webu www.data.justice.cz zveřejňovat přehled faktur a plateb,
Na webu www.justice.cz zveřejňovat informace o nakládání s majetkem v oblasti nabídek prodeje a pronájmu, veřejných zakázek, seznam uzavřených smluv včetně dodatků.

Odpovědnost: ředitel správy

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

- 2.1.2 Na webu www.justice.cz zveřejňovat, resp. aktualizovat k datu 15. února a 15. srpna vždy za předchozí pololetí seznam:

- poradních orgánů a pracovních týmů zřízených krajským státním zástupcem nebo jeho náměstký včetně personálního obsazení, statutu a jednacího řádu,
- poradců, konzultantů, analytiků (fyzických osob) krajského státního zástupce a jeho náměstků, pokud jsou tato místa placena z veřejných prostředků, a to za předpokladu, že nevykonávají standardní činnost úřadu stanovenou kompetenčním zákonem a jinými právními předpisy,
- poradenských a ostatních externích společností působících na základě mandátní či jiné smlouvy,
- advokátů a advokátních kanceláří, které mají uzavřené smlouvy o poskytování právních služeb,

a to včetně sjednaných či smluvních odměn za činnost, včetně uvedení souhrnu vyplacených finančních prostředků.

Odpovědnost: krajský státní zástupce

Termín: vždy k datu 15.2. a 15.8.

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

2.2 Zveřejňování informací o systému rozhodování

Krajské státní zastupitelství v Hradci Králové transparentně zpřístupňuje informace o struktuře a kompetencích při rozhodování zaměstnancům i veřejnosti na svých internetových stránkách www.justice.cz.

Úkol:

2.2.1 V souladu s § 5 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zveřejňovat povinné informace.

Odpovědnost: vedoucí státní zástupci

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

3. Řízení korupčních rizik a monitoring kontrol

Cílem je nastavit účinné kontrolní mechanismy a zajistit efektivní odhalování korupčního jednání.

3.1 Hodnocení korupčních rizik

Identifikace, hodnocení a řízení korupčních rizik je součástí celkového procesu práce s riziky spojenými s činností Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové. Efektivní řízení rizik je podmíněno fungováním účinného vnitřního kontrolního systému.

Hodnocení korupčních rizik zahrnuje zejména:

- identifikaci korupčního rizika, tj. identifikaci potencionálního nebezpečí, že v určitém procesu může dojít ke korupčnímu jednání zaměstnance;
- hodnocení korupčního rizika, tj. stanovení míry pravděpodobnosti, že tato skutečnost nastane (stupeň četnosti), a stanovení míry dopadu (vlivu) na chod KSZ v Hradci Králové; součinem těchto dvou veličin je míra významnosti korupčního rizika.
- vytvoření katalogu korupčních rizik,
- nastavení kontrolních mechanismů pro zabránění korupce, tj. přijetí konkrétních opatření, která budou minimalizovat pravděpodobnost vzniku či dopadu jednotlivých identifikovaných rizik a bránit tomu, aby mohla nastat;
- sledování plnění protikorupčních opatření k eliminaci a minimalizaci rizik a hodnocení jejich realizace a účinnosti, případná aktualizace při vzniku a identifikaci nového korupčního rizika na základě vývoje procesů probíhajících na státním zastupitelství.

Vedoucí zaměstnanci identifikují a hodnotí korupční rizika spojená s činností Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové a hodnotí přiměřenost a účinnost přijatých opatření k minimalizaci rizik. Identifikovaná korupční rizika a opatření přijímaná k jejich potlačení jsou obsažena v Katalogu korupčních rizik.

Pro hodnocení korupčního rizika je využíván následující bodový systém:

Pravděpodobnost výskytu jevu (korupčního jednání)

| Stupeň | Pravděpodobnost výskytu jevu |
|--------|------------------------------|
| 1 | Téměř vyloučený, výjimečný |

| | |
|---|------------------------------|
| 2 | Možný, avšak nepravděpodobný |
| 3 | Možný, pravděpodobný |
| 4 | Pravděpodobný, častý |
| 5 | Téměř jistý |

Dopad výskytu jevu (korupčního jednání)

| Stupeň | Míra dopadu jevu na chod KSZ |
|--------|---|
| 1 | Prakticky žádný, bez vlivu, nevýznamné finanční ztráty |
| 2 | Málo podstatný, malé finanční ztráty |
| 3 | Podstatný, opakující se výpadky, střední finanční ztráty |
| 4 | Zásadní, selhání základních funkcí, velké finanční ztráty |
| 5 | Devastující, KSZ není schopno plnit úkoly, které mu ukládá zákon a pro které bylo zřízeno, obrovské finanční ztráty |

Vzorec výpočtu míry významnosti korupčního rizika je následující:

významnost korupčního rizika = pravděpodobnost výskytu jevu x dopad výskytu jevu

Úkol:

- 3.1.1. Vyhodnocovat korupční rizika a opatření, která byla přijata ke snížení jejich pravděpodobnosti nebo dopadu.

Odpovědnost: všichni vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

3.2 Monitoring kontrolních mechanismů odhalujících korupci

Jedná se o pravidelné testování účinnosti kontrolních mechanismů pro zabránění či odhalení rizik spojených s korupčním jednáním. Tento proces je součástí řídicí činnosti vedoucích zaměstnanců na všech úrovních řízení. Součástí monitoringu je posuzování

dostatečnosti deklarovaných opatření ke snížení rizika korupčního jednání a rovněž aktuálnost a přiměřenost souvisejících interních předpisů.

Úkol:

- 3.2.1 Vedoucí zaměstnanci zajistí v rámci své řídicí a kontrolní činnosti prověření funkčnosti nastavených opatření a mechanismů k odhalení korupčního jednání a posouzení aktuálnosti a přiměřenosti souvisejících interních předpisů.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

3.3 Prošetřování rizikových oblastí

Oblasti s identifikovaným vysokým stupněm korupčního rizika jsou pravidelně prošetřovány s cílem vyhodnotit, zda existují skutečnosti nasvědčující výskytu korupčního jednání. Rizikové oblasti jsou podrobovány průběžným kontrolám v rámci vnitřní kontrolní řídicí činnosti, prováděné vedoucími zaměstnanci.

Úkol:

- 3.3.1 Vedoucí zaměstnanci, u nichž je významnost rizik korupce hodnocena jako střední až vysoká, zabezpečí zvýšenou průběžnou kontrolu těchto oblastí.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

4. Postupy při podezření z korupce

Cílem je minimalizovat ztráty způsobené korupčním jednáním a zabránit výskytu dalšího obdobného jednání.

Bezodkladná reakce na podezření z korupčního jednání zvyšuje pravděpodobnost jeho správného prověření a případného prokázání. Analýza příčin vzniku korupčního jednání je východiskem pro posílení preventivních mechanismů k zabránění opakovaného výskytu korupce.

4.1 Postupy při prošetřování podezření z korupce

Krajské státní zastupitelství v Hradci Králové má stanoveny transparentní postupy pro prošetřování podezření z korupce. Jde zejména o postupy v rámci systému pro oznámení

podezření z korupce a systému ochrany oznamovatelů (viz část 1.4 a 1.5 IPP KSZ v Hradci Králové).

Úkol:

- 4.1.1. Při prošetřování oznámení podezření z korupce postupovat v souladu s bodem 1.4 a 1.5 IPP KSZ v Hradci Králové).

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

4.2 Následná opatření

Implementace nápravných opatření omezí opakování korupčního jednání či zajistí jeho včasné odhalení v budoucnu.

Úkol:

- 4.2.1 Na základě prokázaného korupčního jednání jsou k jeho eliminaci přijímána opatření zaměřená na oblast úpravy vnitřních předpisů, vyvození disciplinárních sankcí a řešení vzniklých škod.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: průběžně

Termín hodnocení: vždy k datu 31.12. lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení

5. Vyhodnocování interního protikorupčního programu

Cílem je zjistit, zda jsou plněna protikorupční opatření, zdokonalovat IPP KSZ v Hradci Králové a umožnit koordinaci protikorupčních aktivit s ministerstvem spravedlnosti.

5.1 Shromáždění údajů a vyhodnocení interního protikorupčního programu jednotlivými útvary

Vyhodnocování účinnosti IPP KSZ v Hradci Králové je zaměřeno na plnění jeho jednotlivých částí jak kvalitativně, tak kvantitativně, na účinnost tohoto plnění a na implementaci nápravných opatření.

Úkol:

5.1.1 Vyhodnocení účinnosti IPP KSZ v Hradci Králové současně s návrhem na aktualizaci Katalogu korupčních rizik zpracují vedoucí zaměstnanci.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: vždy do 31.1. sudého kalendářního roku podle stavu k 31.12. předchozího lichého kalendářního roku jako podklad pro hodnocení a aktualizaci IPP

5.2 Zpráva o IPP KSZ v Hradci Králové

O plnění IPP KSZ v Hradci Králové ve struktuře výše uvedených opatření je každoročně zpracována zpráva. Obsahem zprávy je stav implementace protikorupčních nástrojů, plán nápravných opatření, systém a rozsah realizovaných školení, Katalog korupčních rizik, počet identifikovaných podezření z korupce a výsledek jejich prověření, výsledek hodnocení účinnosti celého protikorupčního programu. Zpráva je zpracována všemi vedoucími zaměstnanci a předkládána krajskému státnímu zástupci.

Úkol:

5.2.1 Na základě Zprávy o IPP KSZ v Hradci Králové navrhnou vedoucí zaměstnanci konkrétní úkoly na zlepšení účinnosti IPP KSZ v Hradci Králové

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence

Termín: vždy do 28.2. sudého kalendářního roku podle stavu k 31.12. předchozího lichého kalendářního roku

5.2.2. Provést celkové vyhodnocení účinnosti IPP KSZ v Hradci Králové a zpracovat Zprávu o IPP KSZ v Hradci Králové z vyhodnocených poznatků

Odpovědnost: krajský státní zástupce

Termín: vždy do 31.3. sudého kalendářního roku podle stavu k 31.12. předchozího lichého kalendářního roku

5.3. Aktualizace IPP KSZ v Hradci Králové

Aktualizovaný IPP KSZ v Hradci Králové obsahuje úpravy jednotlivých bodů tam, kde ze zprávy o plnění a z hodnocení účinnosti vyplynula potřeba zlepšení, nebo uvedený úkol byl jednoznačně splněn. Aktuální znění bude zveřejňováno na internetových stránkách Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové.

Úkol:

5.3.1 Provést aktualizaci IPP KSZ v Hradci Králové, při aktualizaci vycházet ze závěrů zprávy a přijatých nápravných opatření a provést v souladu s aktuálním Rámcovým resortním protikorupčním programem.

Odpovědnost: krajský státní zástupce
Termín: vždy do 30.6. sudého kalendářního roku podle stavu k 31.12. předchozího lichého kalendářního roku

5.3.2 Aktualizované znění IPP KSZ v Hradci Králové zveřejnit na internetových stránkách Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové.

Odpovědnost: krajský státní zástupce
Termín: vždy do 30.6. sudého kalendářního roku

5.3.3 Provést aktualizaci Katalogu korupčních rizik v návaznosti na vyhodnocení účinnosti opatření.

Odpovědnost: vedoucí zaměstnanci v rozsahu své kompetence
Termín: vždy do 30.6. sudého kalendářního roku podle stavu k 31.12. předchozího lichého kalendářního roku

C. Závěr

IPP KSZ v Hradci Králové je v plném rozsahu závazný pro všechny zaměstnance a je v souladu s aktualizovaným Rámcovým resortním interním protikorupčním programem, schváleným usnesením vlády ze dne 21.12.2015 č. 1077, dále v souladu s usnesením vlády ze dne 29.11.2017 č. 853 a Resortním interním protikorupčním programem Ministerstva spravedlnosti ČR č.j. MSP-13/2015/OK-OFK/117 ze dne 12.4.2016, ve znění pozdějších předpisů.

Toto opatření ruší opatření krajského státního zástupce v Hradci Králové poř. č. 3/2016, ze dne 15.7.2016 (1 SPR 158/2016), kterým se vydává Interní protikorupční program Krajského státního zastupitelství v Hradci Králové a okresních státních zastupitelství v obvodu jeho působnosti, včetně jeho příloh.

Toto opatření nabývá účinnosti dnem 22. června 2018.

Přílohy:

Příloha č. 1 Etický kodex státního zástupce

Příloha č. 2 Etický kodex zaměstnance

Příloha č. 3 Katalog korupčních rizik (*nezveřejňuje se*)